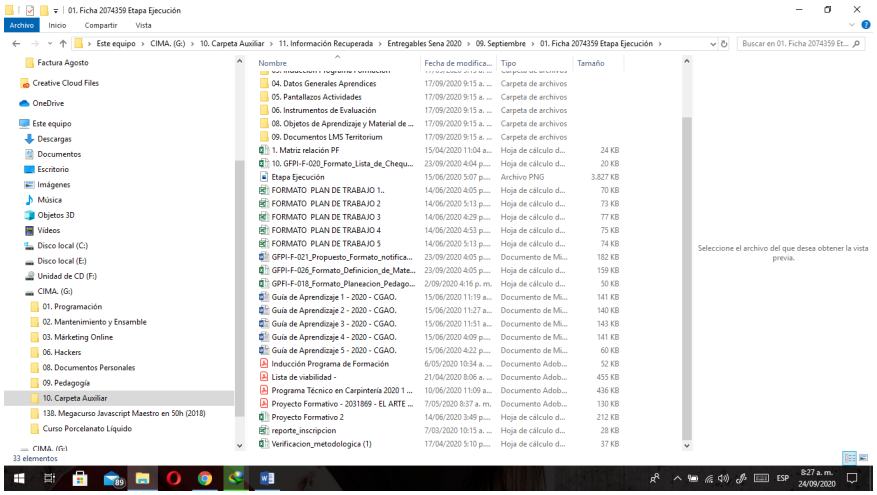
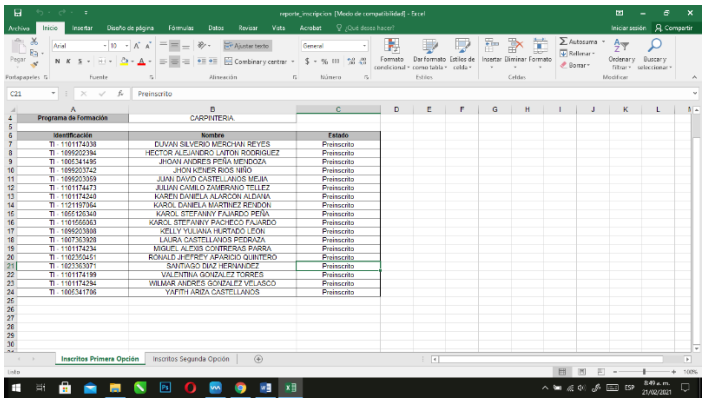
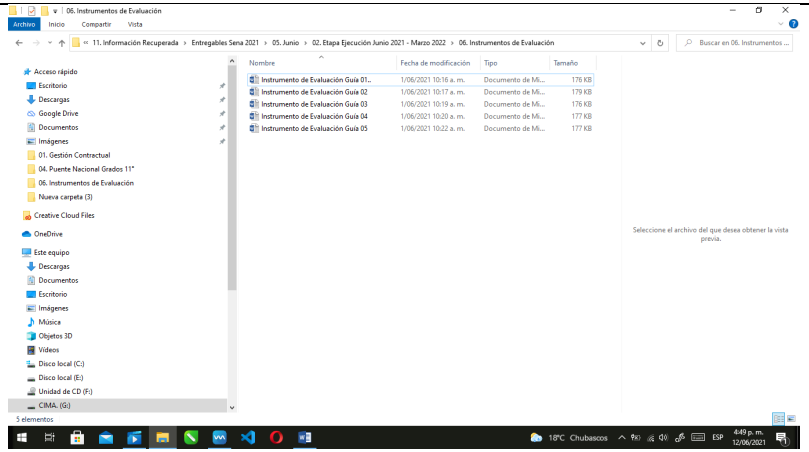
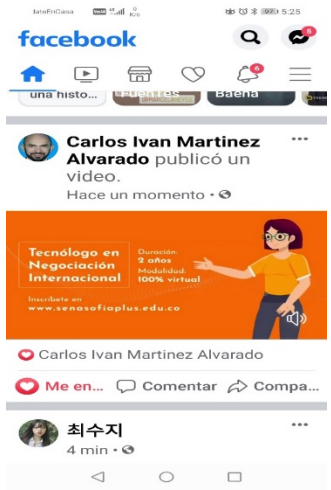
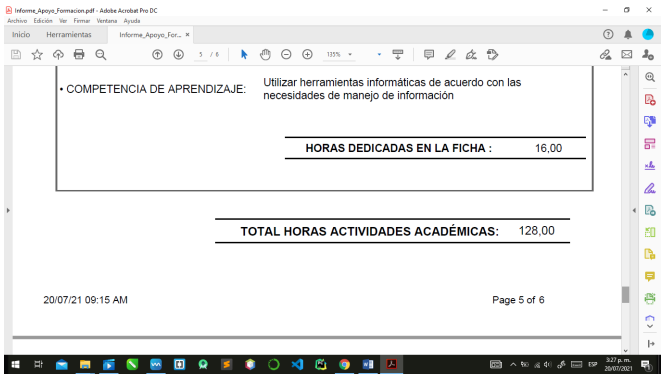
EVIDENCIAS DOCUMENTALES PERIODO DEL 01 DE AGOSTO AL 31 DE AGOSTO DEL 2021

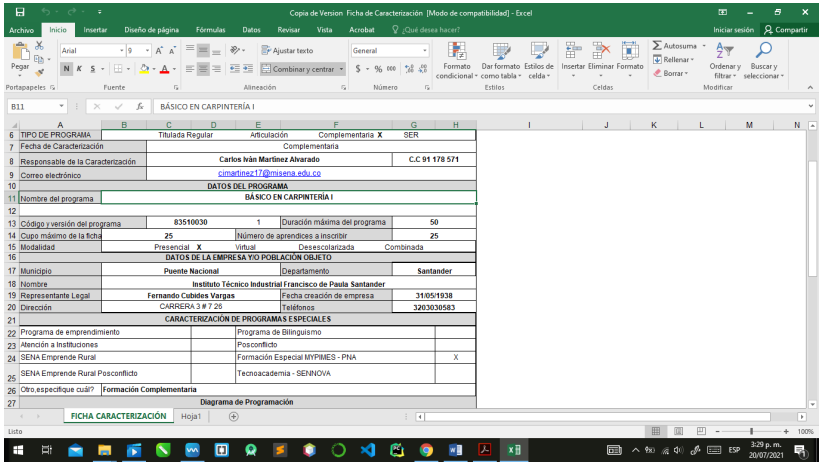
"Ingrese aquí las evidencias documentales registradas durante la ejecución periodo de cobro. Indicando un breve resumen del contenido "

<table>
<tr><td colspan="3">EVIDENCIAS DOCUMENTALES</td></tr>
<tr><td>Evidencia 01</td><td>Esta evidencia hace referencia a Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral; al respecto para el mes de AGOSTO se gestionaron todos los formatos de Diseño Curricular correspondientes a los dos programas impartidos durante el mes de AGOSTO; estos programas fueron:
Técnico Carpintería Ficha 2273363
Técnico Carpintería -Ficha 2378929
Básico Carpintería - Ficha 2378890
Instalador de Obras de Carpintería</td><td>Pantallazo Listado de Formatos Diseño Curricular Gestionados Programa Técnico en Carpintería Ficha 2074359
</td></tr>
</table>

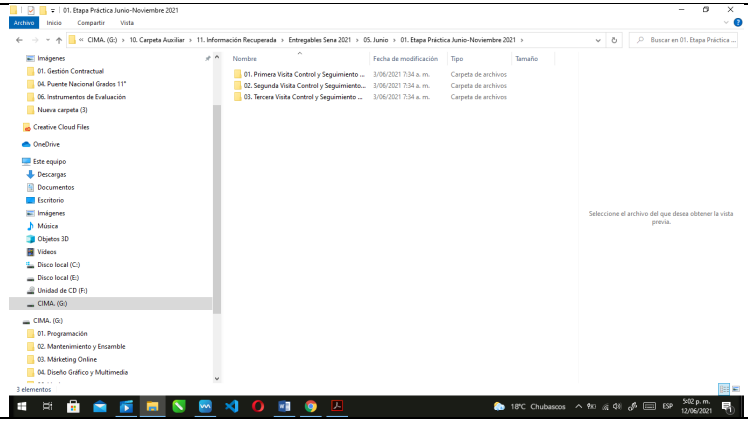
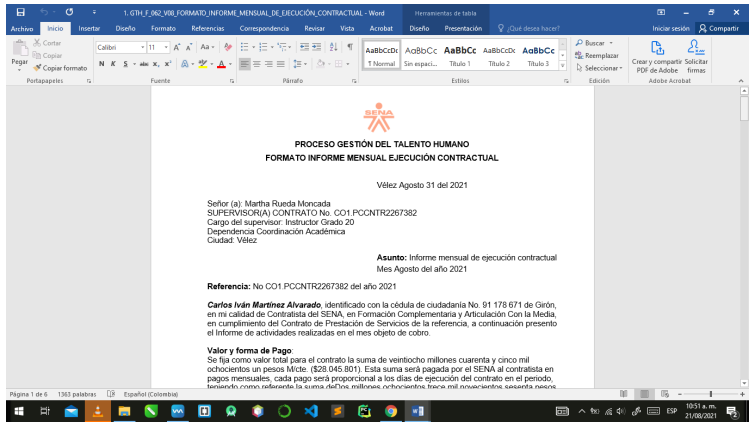
Evidencia 02	Esta evidencia hace mención a Dar cumplimiento estricto a los Manuales del Sistema Integrado de Gestión y demás normas que regulan la Formación Profesional Integral en el SENA y además a entregar oportunamente las listas de aprendices inscritos, seleccionados, las planillas debidamente diligenciadas y demás documentos requeridos por la Gestión de Centros y Registro y Certificación; al respecto en el mes de AGOSTO. Se gestionó el registro y listado de aprendices al programa Técnico en Carpintería	Pantallazo Reporte de Inscripción Programa Técnico en Carpintería 
	Esta evidencia hace referencia a Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias, el medio ambiente, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes; para el cumplimiento de esta obligación contractual durante el mes de AGOSTO; Se gestionaron	Pantallazo Instrumento de Evaluación Ficha 2273363 Técnico en Carpintería

Evidencia 03	los Instrumentos de Evaluación correspondientes a las cuatro fichas que se llevaron a cabo durante el mes de AGOSTO; los Instrumentos de Evaluación son las herramientas que se utilizan para evaluar el rendimiento del aprendiz según los estipulado en la Planeación Pedagógica y las Guías de Aprendizaje; adjunto los pantallazos de los Instrumentos de Evaluación del Programa Técnico en Carpintería	

Evidencia 04	Esta evidencia hace referencia a promocionar las distintas Ofertas Educativas expedidas por el Centro de Formación.	Se compartió la Oferta Educativa AGOSTO 2021 a través de Redes Sociales 
Evidencia 05	Esta evidencia hace referencia a Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de Formación Profesional; para su cumplimento en el mes de AGOSTO En el Aplicativo Sena Sofía Plus diligencié oportunamente todas las actividades de Diseño Curricular y todas las actividades Técnico Pedagógicas correspondientes a las dos fichas que se llevaron a cabo durante el mes de AGOSTO. Cómo evidencia adjunto el pantallazo del formato Informe de Apoyo a la Formación el cual certifica el número de horas programadas y ejecutadas por el instructor; esto incluye	Pantallazo Horas Académicas y Administrativas Ejecutadas Por el Instructor Mes de Julio 

	Horas Académicas y Horas Administrativas, las cuales deben ser de 64 horas o en lo posible acercarse a esta cifra	
Evidencia 06	Esta evidencia corresponde al buen uso de materiales, equipos y herramientas que pertenezcan al centro y que estén bajo el uso y cuidado del instructor. No se llevó a cabo durante el mes de AGOSTO ya que en los programas de formación que oriento se hacen en ambientes de aprendizaje externos, los cuales tienen sus propios materiales, equipos y herramientas.	No se llevó a cabo en el mes de AGOSTO ya que en el desarrollo de mis actividades Técnico – Pedagógicas no requiero del centro en este aspecto.
	Esta evidencia hace referencia a Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de 5 días hábiles, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos; Creación de rutas y asociación de aprendices; Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos; Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Pantallazos Ficha de Caracterización Programa Básico Carpintería I 

Evidencia 07	Lo que se realizó al respecto fue gestionar la Ficha de Caracterización del Programa Complementario “BÁSICO EN CARPINTERÍA”; también se registraron al programa al grupo de aprendices; se creó la Ruta de Aprendizaje, se asociaron los aprendices y se evaluaron los Resultados de Aprendizaje correspondiente al programa complementario antes mencionado; adjunto los pantallazos de la Ficha de Caracterización, creación, asociación y evaluación de la Ruta de aprendizaje.	
Evidencia 08	Esta evidencia hace referencia a Hacer cumplir y cumplir con el reglamento del aprendiz; al respecto lo que se hizo en este mes de abril fue compartir el Reglamento del Aprendiz en el Blog de Carpintería – Modelería; herramienta que fue creada para interactuar con los aprendices de las dos fichas que se llevaron a cabo en este mes; adjunto la URL donde fue compartido el Reglamento del Aprendiz y donde se les invita a que lo indaguen.	https://senaeinstecnico.blogspot.com/p/articulacion-sena.html
	Esta evidencia hace referencia a Hacer seguimiento y evaluar la etapa productiva de los aprendices que les sean asignados para dicho fin.	En el mes de Junio se me asignó la ficha 2074359 del Programa Técnico en Carpintería para hacerle seguimiento y control a la Etapa Productiva

Evidencia 09		
Evidencia 10	Esta evidencia hace referencia a Custodiar, organizar y archivar los documentos producidos por la Dependencia; para validar esta evidencia lo hecho en el mes de julio fue gestionar adecuadamente el **FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL** correspondiente al mes de julio del presente año; adjunto pantallazos del formato diligenciado.	Pantallazos Gestión Formato Informe Mensual Ejecución Contractual AGOSTO  **PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO** **FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL** Vélez Agosto 31 del 2021 Señor (a): Martha Rueda Moncada SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR2267382 Cargo del supervisor: Instructor Grado 20 Dependencia Coordinación Académica Ciudad: Vélez **Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Mes Agosto del año 2021 **Referencia:** No CO1.PCCNTR2267382 del año 2021 ***Carlos Iván Martínez Alvarado***, identificado con la cédula de ciudadanía No. 91 178 671 de Girón, en mi calidad de Contratista del SENA, en Formación Complementaria y Articulación Con la Media, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro. **Valor y forma de Pago** Se fija como valor total para el contrato la suma de veintiocho millones cuarenta y cinco mil ochocientos un pesos M/cte. ($28.045.801). Esta suma será pagada por el SENA al contratista en pagos mensuales, cada pago será proporcional a los días de ejecución del contrato en el periodo,

Evidencia 11	Se realizó el programa Transparencia y Lucha Contra la Corrupción	

NOTA: SI SU EVIDENCIA SON MAS DE TRES HOJAS A DOBLE CARA SE SOLICITA ADJUNTAR CD CON LA INFORMACION

FIRMA:

Carlos Iván Martínez Alvarado
NOMBRE Y APELLIDO CONTRATISTA
C.C. 91.178.571
CONTRATO No: CO1.PCCNTR2267382 del 2021